

Všeobecne záväzné nariadenie Obce Podbiel
č. 2/2012 z 13. januára 2012
o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce

Obecné zastupiteľstvo v Podbieli v zmysle § 6 ods.1 zákona SNR č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a § 7 ods.2, ods.4 a ods.6 zákona NR SR č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“):

Článok 1
Predmet nariadenia

(1) Toto nariadenie upravuje pravidlá postupu pri poskytovaní dotácie z rozpočtu obce právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, záujmovému združeniu občanov obce, vo výnimočných prípadoch aj fyzickej osobe (ďalej len „žiadateľ“).

(2) Dotáciou sa rozumie nenávratná dotácia poskytnutá žiadateľovi vo forme peňažných prostriedkov.

Článok 2
Poskytovanie dotácie

(1) Obecné zastupiteľstvo obce v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok rozpočtuje podľa ods.2 prostriedky na žiadateľa, na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.

(2) Žiadateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, môže obec poskytovať dotácie z rozpočtu obce len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, ktorými sú:

- a) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- c) vzdelávanie, výchova, rozvoj telesnej kultúry a športu,
- d) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- e) sociálna starostlivosť, podpora mobility obyvateľstva a dopravného spojenia,
- f) ochrana práv detí a mládeže.

(3) Dotáciu nie je možné použiť na mzdy a platy, ani na nákup alkoholických nápojov.

(4) Finančné prostriedky poskytnuté žiadateľovi o dotáciu budú prevedené bezhotovostným prevodom na účet žiadateľa vedený v peňažnom ústave. Ak žiadateľ nemá vlastný účet, je možné čerpať finančné prostriedky priamo z účtu Obce Podbiel.

Článok 3
Podmienky poskytovania dotácie

(1) Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti poskytnúť žiadateľovi uvedenému v čl.2 ods.2 nariadenia dotáciu podľa čl.2 nariadenia na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov, ktoré sú uvedené v žiadosti o poskytnutie dotácie alebo priamo schválené v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.

(2) Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) presné označenie a adresu žiadateľa (pri právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľ uviest obchodné meno, sídlo, IČO),

- b) účel poskytnutia dotácie (označenie konkrétneho použitia, úloh, opatrení, realizovaných krokov a pod.),
- c) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- d) údaje o predpokladaných nákladoch akcie, na ktorú sa žiada dotácia,
- e) rozsah, výška dotácie,
- f) podpis oprávnenej osoby zastupujúcej žiadateľa,
- g) ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia, doloží žiadateľ doklad o registrácii,
- h) ak je žiadateľom iná právnická osoba ako uvedená v bode g), alebo fyzická osoba – podnikateľ, doloží žiadateľ výpis z obchodného registra alebo živnostenský list.

(3) Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok žiadatelia predkladajú na obecný úrad obce do 30. novembra kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch môže podať žiadosť aj v inom termíne, a to aj v roku, v ktorom dotáciu požaduje. Obec môže uverejniť výzvu na predkladanie žiadostí na konkrétny účel aj s určením iného termínu.

(4) Jednému žiadateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len jedenkrát za kalendárny rok.

(5) Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku, ani iné neuhradené záväzky voči obci.

(6) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.

(7) O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.

(8) Dotácia sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie. Obec môže v zmluve zaviazat' príjemcu na umožnenie využitia vecí nakúpených s podporou poskytnutej dotácie aj v prospech obce, ňou zriadených organizácií alebo občanov obce. Urobí tak spravidla vtedy, keď takéto použitie nie je jednoznačne zrejmé z náplne činnosti žiadateľa alebo zo žiadosti o dotáciu.

(9) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 30. novembra príslušného roka, ak nie je zmluvou určený iný termín. To neplatí, ak žiadateľ čerpal dotáciu priamo z rozpočtu obce.

(10) Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, žiadateľ je povinný požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania. V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.

(11) Žiadateľ, ktorému boli poskytnuté prostriedky a boli použité v rozpore so zmluvou o poskytnutí dotácie, je povinný ich vrátiť v termíne zúčtovania na príjmový účet obce.

(12) Ak žiadateľ nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, ďalšiu dotáciu obec môže poskytnúť tomuto žiadateľovi len ak uplynuli najmenej 3 roky po skončení roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

Článok 4

Rozhodovanie o poskytnutí dotácie

(1) O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

(2) O predĺžení termínu zúčtovania prostriedkov podľa čl.3 ods.10 môže v prípadoch osobitného zreteľa rozhodnúť starosta obce.

(3) O zmene účelu použitia prostriedkov rozhoduje orgán obce, ktorý rozhodol o poskytnutí dotácie podľa ods.1.

(4) O poskytnutí dotácie starosta obce do 30 dní po rozhodnutí o poskytnutí dotácie uzavrie so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať:

- a) identifikáciu príjemcu dotácie,
- b) účel a podmienky použitia dotácie,
- c) výšku dotácie,
- d) termín zúčtovania dotácie,

e) zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny.

Článok 5

Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom obec postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 6

Prechodné, záverečné a zrušovacie ustanovenia

(1) Toto nariadenie schválilo obecné zastupiteľstvo dňa 13. januára 2012 uznesením číslo 1/2012 bod B/10 a vstupuje do platnosti a účinnosti 15 – tým dňom odo dňa jeho zverejnenia na úradnej tabuli Obce Podbiel.

(2) Nadobudnutím účinnosti tohto nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Obce Podbiel č. 5/2007 z 22.6.2007 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

V Podbieli, 16.01.2012



JUDr. Jozef Domiňák
starosta

Vyvesené na úradnej tabuli obce dňa: 16.1.2012

Zvesené z úradnej tabule obce dňa: 1.2.2012